PARQUES NACIONALES
NATURALES DE COLOMBIA

26 de febrero de 2026

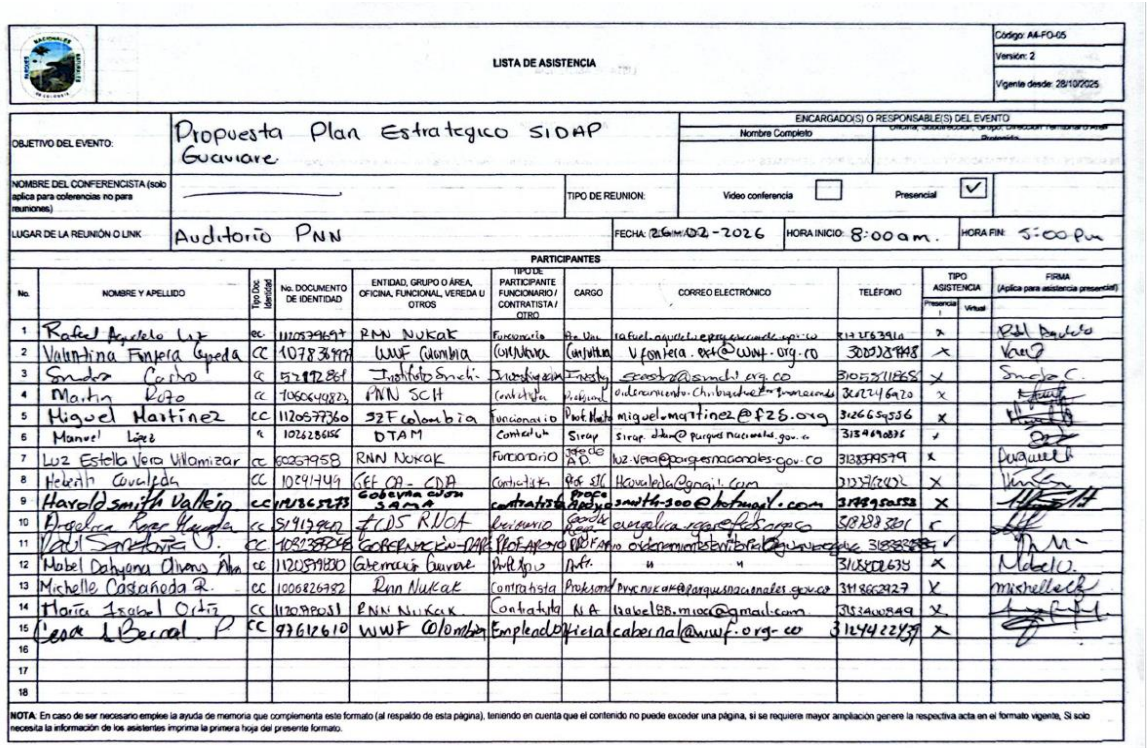
Actividad: Asistencia a reunión para la elaboración del Plan Estratégico del SIDAP Guaviare.

Dando cumplimiento a la función de Apoyar el fortalecimiento de los subsistemas municipales de áreas protegidas en el municipio de El Retorno (SIDAP). Se participó en la reunión para la elaboración del Plan Estratégico, la cual fue convocada de forma presencial en el auditorio de la oficina de PNN en San José del Guaviare.

Durante la reunión se abordaron temas relacionados al objetivo principal del SIDAP que es Aumentar la protección del patrimonio natural y cultural en el SINAP, con el fin de mantener los procesos ecológicos y evolutivos clave que permitan la funcionalidad y permanencia de la diversidad biológica, y de las contribuciones que esta genera al bienestar humano. Adicionalmente, se realizó la socialización de las líneas temáticas de trabajo dentro del área protegida.

Como resultado del encuentro, se construyó una matriz con los cuatro objetivos específicos del SIDAP y las metas para el periodo 2026 al 2030

Evidencia: Listado de asistencia y registro fotográfico de la reunión.



LISTA DE ASISTENCIA

Código: A4-FO-05
Versión: 2
Vigente desde: 28/10/2025

OBJETIVO DEL EVENTO:	Propuesta Plan Estrategico SIDAP Guaviare
NOMBRE DEL CONFERENCISTA (solo aplica para coferencias no para reuniones)	
TIPO DE REUNION:	Video conferencia ☐ Presencial ☑
LUGAR DE LA REUNIÓN O LINK	Auditorio PNN
FECHA: 26/M/02-2026	HORA INICIO: 8:00 am. HORA FIN: 5:00 Pm

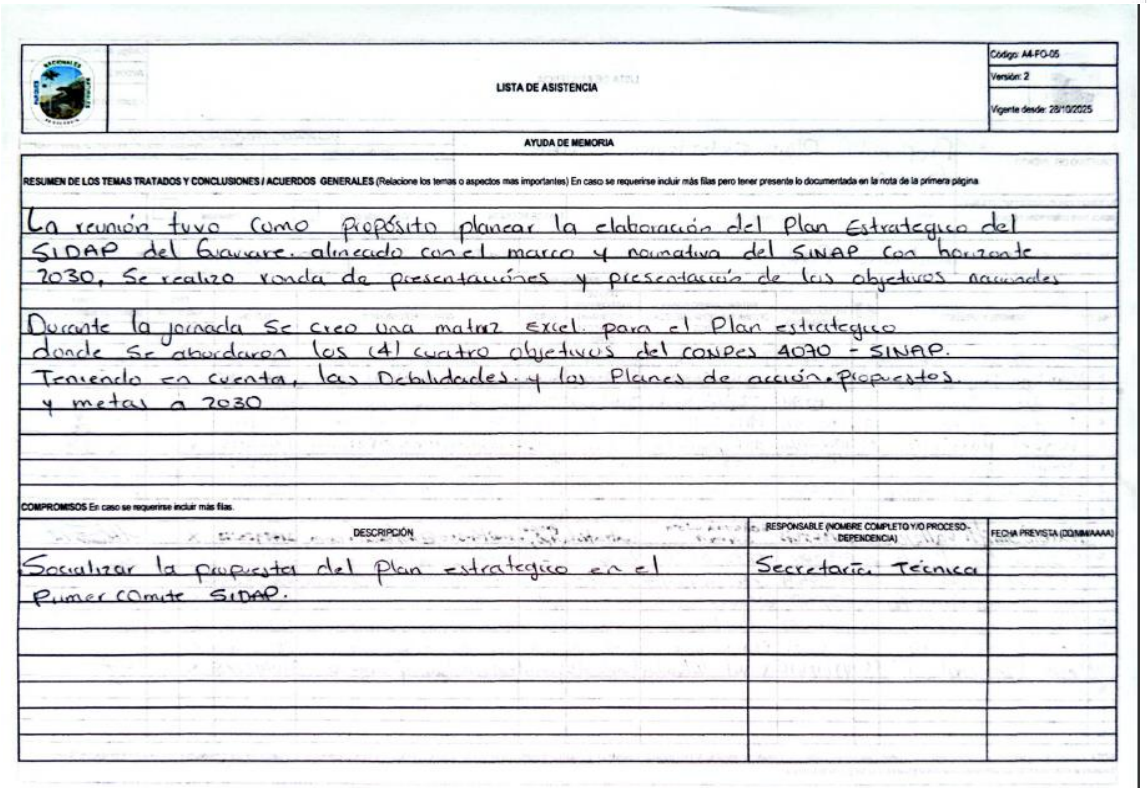
ENCARGADO(S) O RESPONSABLE(S) DEL EVENTO

Nombre Completo | Oficina, Subdirección, Grupo, Dirección Territorial o Área / Dependencia

PARTICIPANTES

No.	NOMBRE Y APELLIDO	Tipo Doc Identidad	No. DOCUMENTO DE IDENTIDAD	ENTIDAD, GRUPO O ÁREA, OFICINA, FUNCIONAL, VEREDA U OTROS	TIPO DE PARTICIPANTE FUNCIONARIO / CONTRATISTA / OTRO	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	TIPO ASISTENCIA Presencial	TIPO ASISTENCIA Virtual	FIRMA (Aplica para asistencia presencial)
1	Rafael Agudelo Luz	cc	1120579697	PNN NUKAK	Funcionario	Apo Uni	rafael.agudelo@parquesnacionales.gov.co	3142563916	x		Rafl Agudelo
2	Valentina Fonseca Gaeda	CC	1078389778	WWF Colombia	Contratista	Consultora	V.fonseca.act@WWF.org.co	3003238948	x		Vfonseca
3	Sandra Castro	C	52992861	Instituto Sinchi	Investigadora	Investig	scastro@sinchi.org.co	3105311865	x		Sandra C.
4	Martin Rojo	cc	1065649823	PNN SCH	Contratista	Asesor	ordenamiento.chiribiquete@parquesnacionales	3142746920	x		
5	Miguel Martinez	CC	1120577360	32F Colombia	Funcionario	Prof Nuk	miguel.martinez@f2s.org	3126695936	x		
6	Manuel López	C	1026286155	DTAM	Contratista	Sirap	sirap.ddtam@parques nacionales.gov.co	3134990835	✓		
7	Luz Estella Vera Villamizar	cc	60257958	PNN NUKAK	Funcionario	Apoyo a D.	luz.vera@parquesnacionales.gov.co	3138779579	x		
8	Heberth Cavalcón	CC	1024144	SEE OA - CDA	Contratista	Apoyo SIG	Heberthcavalcon@gmail.com	3133762421	x		
9	Harold Smith Vallejo	cc	1118365778	Cobertura cuenca sama	contratista	Apoyo	smith-300@hotmail.com	3148950358	x		
10	Angelica Rojas Mendez	cc	51912960	FDS RUOA	Aviviano	Gestor Ambiental	angelica.rojas@fds.org.co	3183833801	c		
11	Yael Santander U.	CC	1081388268	Gobernación-DAPA	Profesional	Profesional	ordenamientoterritorial@guaviare.gov.co	3138888888	✓		
12	Mabel Dahyana Ahons Ahn	cc	1120599830	Gobernación Guaviare	Profesional	Prof.	" "	3138078634	x		Mabel O.
13	Michelle Castañeda R.	CC	1006826982	Pnn Nukak	Contratista	Profesional	PNNCNUKAK@parquesnacionales.gov.co	3118662927	x		michelleck
14	Maria Isabel Ortiz	CC	1120980051	PNN Nukak	Contratista	N A	Isabel98.mioc@gmail.com	3134008849	x		
15	Cesar L Bernal P	CC	97617610	WWF Colombia	Empleado	Oficial	cabernal@wwf.org.co	3124422478	x		
16											
17											
18											

NOTA: En caso de ser necesario emplee la ayuda de memoria que complementa este formato (al respaldo de esta página), teniendo en cuenta que el contenido no puede exceder una página, si se requiere mayor ampliación genere la respectiva acta en el formato vigente, Si solo necesita la información de los asistentes imprima la primera hoja del presente formato.



LISTA DE ASISTENCIA

Código: A4-FO-05
Versión: 2
Vigente desde: 28/10/2025

AYUDA DE MEMORIA

RESUMEN DE LOS TEMAS TRATADOS Y CONCLUSIONES / ACUERDOS GENERALES (Relacione los temas o aspectos mas importantes) En caso se requerirse incluir más filas pero tener presente lo documentada en la nota de la primera página

La reunión tuvo como propósito planear la elaboración del Plan Estrategico del SIDAP del Guaviare, alineado con el marco y normativa del SINAP con horizonte 2030. Se realizo ronda de presentaciones y presentación de los objetivos acordados

Durante la jornada se creo una matriz Excel para el Plan estrategico donde se abordaron los (4) cuatro objetivos del CONPES 4070 - SINAP. Teniendo en cuenta, las Debilidades y los Planes de acción propuestos y metas a 2030

COMPROMISOS En caso se requerirse incluir más filas.

DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE (NOMBRE COMPLETO Y/O PROCESO - DEPENDENCIA)	FECHA PREVISTA (DD/MM/AAAA)
Socializar la propuesta del Plan estrategico en el Primer Comite SIDAP.	Secretaria Técnica	



